

FONDAZIONE "L.G. BRESSAN" O.N.L.U.S.

Sede in: Via San Marco, 21/D - Isola Vicentina

Codice Fiscale: 80014130241

RELAZIONE DI MISSIONE AL 31.12.2024

1. Informazioni generali sull'Ente, la missione perseguita e le attività di interesse generale richiamate nello statuto, l'indicazione della sezione del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore in cui l'Ente è iscritto e del regime fiscale applicato, nonché le sedi e le attività svolte.

Denominazione e data di costituzione: la Fondazione "Luigia Gaspari Bressan" O.N.L.U.S. è stata eretta in ente morale con R.D. del 14.01.1909. Con decreto regionale n. 98 dell'8 settembre 1999 è stata riconosciuta la personalità giuridica di diritto privato.

Regime fiscale applicato: D.Lgs. 4.12.1997 n. 460 "Riordino della disciplina tributaria degli Enti non commerciali e delle organizzazioni non lucrative di utilità sociale".

Mission

L'obiettivo della Fondazione consiste nel dare risposta alle molteplici esigenze di assistenza della popolazione anziana con più di 60 anni di età, in stato di bisogno e delle loro famiglie. La Fondazione intende offrire servizi assistenziali di alto livello qualitativo con tempestività, professionalità ed efficacia, coprendo un ampio ventaglio che va dalla assistenza domiciliare fino all'inserimento nella struttura e favorendo il massimo livello di benessere e umanità. La Fondazione intende operare principalmente nelle aree geografiche dove maggiori sono le possibilità di integrazione con le altre strutture di assistenza presenti sul territorio con lo scopo di diventare interlocutore privilegiato nell'ambito dell'assistenza agli anziani ed alle loro famiglie.

Principalmente l'Ente offre un servizio residenziale per persone non autosufficienti di norma anziani, con la finalità di garantire un adeguato livello di assistenza medica, infermieristica, riabilitativa, tutelare ed alberghiera.

Attività di interesse generale richiamate nello Statuto

L'art. 3 "Scopo" dello statuto prevede quanto segue:

- I. L'Ente persegue esclusivamente finalità di utilità sociale, con esclusione di ogni scopo di lucro.
- II. L'Ente ha lo scopo di provvedere, direttamente o indirettamente, all'accoglimento ed all'assistenza nonché all'erogazione di prestazioni sanitarie a favore di persone in prevalenza anziane auto e non auto sufficienti di ambo i sessi.
L'erogazione di prestazioni sanitarie potrà essere effettuata anche a favore di persone esterne alla struttura.
- III. L'Ente ha inoltre per scopo, ove le condizioni economiche lo consentano, di sussidiare in vitto e vestito i più bisognosi della parrocchia di Isola Vicentina, nonché di aiutare in denaro qualche giovane della Parrocchia stessa che aspirasse alla carriera ecclesiastica e/o desiderasse accedere a qualche ordine religioso, come da volontà testamentarie della Fondatrice.
- IV. L'Ente può inoltre, per il miglior perseguimento degli scopi istituzionali enunciati ai commi precedenti e nei limiti di cui all'articolo 10, comma 5 del d. lgs. 4 dicembre 1997, n. 60, costruire, alienare, permutare beni mobili ed immobili, nonché accettare liberalità *inter vivos* o *mortis causa* ed altre elargizioni, oltre che organizzare ogni altra iniziativa conforme allo scopo istituzionale e ad esso connessa.
- V. L'Ente, in piena autonomia, coordina la propria con l'attività e i programmi degli enti pubblici territoriali competenti e con altri enti privati del settore.

Attività

Nello specifico l'attività istituzionale e principale di questo Ente consiste nella gestione di un Centro Servizi per persone anziane non autosufficienti e di un Centro Diurno per persone anziane non autosufficienti di cui alla L.R. 16 agosto 2002 n. 22 "Autorizzazione e accreditamento delle strutture sanitarie, socio sanitarie e sociali".

Il Centro Servizi per Anziani è autorizzato e accreditato per una capacità ricettiva pari a 130 posti letto per persone anziane non autosufficienti tutte riconducibili ad un unico livello assistenziale in base a quanto previsto dalla D.G.R. n. 996 del 09.08.2022 la quale ha definito una quota sanitaria unica corrispondente ad un unico livello assistenziale, con conseguente parificazione degli standard assistenziali, del valore di

52,00 euro con decorrenza 1 luglio 2022 e con mantenimento fino esaurimento delle I.d.R. del valore di 56,00 euro *pro die* attive alla data di entrata in vigore del presente provvedimento.

Il Centro Diurno è autorizzato per 20 anziani non autosufficienti come da decreto n. 178 del 24.06.2022 e accreditato come da D.G.R. 595 del 19.05.23 la quale ha definito una quota sanitaria pari a € 27,99 per giornata intera e € 14,00 per mezza giornata.

Convenzioni con Ulss n° 8 “Berica”

Centro Servizi per Persone Anziane Non Autosufficienti

La Fondazione è convenzionata con l'Ulss n. 8 “Berica” fino ad un numero massimo di n. 130 persone non autosufficienti per le quali concorre, nelle varie articolazioni, la quota di contributo alle spese di rilievo sanitario a carico del Fondo Sanitario Regionale nel limite delle risorse socio-sanitarie attribuite annualmente dal Fondo per la non autosufficienza, delle risorse sanitarie attribuite dal riparto del Fondo sanitario regionale e del rispetto del principio di libera scelta del cittadino del luogo di cura.

Centro Diurno per Persone Anziane Non Autosufficienti

L'ULSS - in un rapporto di partnership - si avvale di questo Ente nell'erogazione di prestazioni sanitarie, socio-sanitarie e riabilitative a favore di persone non autosufficienti. A tal fine questo Ente ha aderito alla programmazione stabilita dal Piano di Zona impegnandosi ad erogare i servizi concordati e definiti dallo stesso. La suddetta convenzione si configura nell'ambito della programmazione socio-sanitaria dell'Azienda ULSS come un fondamentale strumento operativo per l'integrazione con i servizi erogabili dalle strutture residenziali per persone non autosufficienti non assistibili a domicilio.

Provvedimenti autorizzativi

Con D.G.R. n. 548 del 09.05.2023 è stato confermato l'accreditamento istituzionale al suddetto Centro Servizi “Fondazione Luigia Gaspari Bressan” gestito da questo Ente, per la capacità ricettiva di 130 posti letto per persone anziane non autosufficienti di cui 109 con ridotto/minimo bisogno assistenziale e 21 con maggiore bisogno assistenziale. Sempre con D.G.R. n. 548 del 09.05.2023 l'Azienda Zero ha accreditato il Centro Diurno per persone anziane non autosufficienti gestito da questa Fondazione per una capacità ricettiva di n. 20 posti per persone anziane non autosufficienti.

Tra le altre attività minori della Fondazione Bressan Onlus, è da segnalare:

- autorizzazione all'esercizio per ambulatorio fisioterapico rilasciata dal Comune di Isola Vicentina (VI) con proprio atto del 15.01.2019 n° prot. 245.
- convezione con ULSS 8 "Berica" per attività di prelievi per esterni valida fino al 31.12.2026.

D. Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 "Codice del Terzo settore"

Per adempiere all'obbligo normativo la Fondazione ha incaricato lo studio notarile della dott.ssa Visotti di Isola Vicentina per la modifica dello Statuto al fine di adeguarlo alle previsioni di Legge.

Allo stato attuale lo studio notarile ha licenziato la bozza di adeguamento, che è stata valutata dal legale dell'Ente il quale ha proposto alcune modifiche, che verranno attentamente vagliate prima che il provvedimento sia posto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

Pertanto alla data attuale non risulta iscritto ad alcuna sezione del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

Iscrizioni

Questo Ente è iscritto dal 4.10.1999 al registro delle Onlus e dal 24.05.2002 al Registro Regionale delle Persone Giuridiche di diritto privato al n. 111 (VI/483) del 24.05.2002.

Sede

L'Ente dispone di unica sede. La sede legale ed operativa del Centro Servizi per Persone Anziane non autosufficienti è in Isola Vicentina in via San Marco n. 21/d.

2. I dati sugli associati o sui fondatori e sulle attività svolte nei loro confronti; informazioni sulla partecipazione degli associati alla vita dell'ente.

Non ci sono informazioni rilevanti in merito.

3. Criteri applicati nella valutazione delle voci del bilancio di esercizio, nelle rettifiche di valore e nella conversione dei valori non espressi all'origine in moneta avente corso legale nello Stato; eventuali accorpamenti ed eliminazioni delle voci di bilancio rispetto al modello ministeriale.

Si è provveduto a redigere il presente bilancio d'esercizio costituito dallo Stato Patrimoniale, dal Rendiconto Gestionale e dalla Relazione di Missione, come previsto dall'art. 13, commi 1 e 2, del decreto legislativo 03.07.2017, n. 117, che disciplina il

Codice del Terzo Settore e del decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 5 marzo 2020 “adozione della modulistica di bilancio del Terzo settore”.

Il bilancio chiuso al 31.12.2024 corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute e trova costante riferimento ai principi di redazione e ai criteri di valutazione di cui agli artt. 2423-bis e 2426 del Codice Civile, alle raccomandazioni del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili sulla rendicontazione contabile delle Onlus e ai principi contabili per gli Enti non profit n. 1 del maggio 2011.

Ove applicabili sono stati altresì osservati i principi e le raccomandazioni, pubblicati dagli organi professionali competenti in materia contabile al fine di dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale, finanziaria ed economica.

Non si sono verificati casi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso a deroghe di cui agli artt. 2423 quarto comma e 2423-bis secondo comma del Codice Civile.

La revisione del bilancio è stata effettuata dall'organo di revisione contabile previsto dall'art. 16 del vigente statuto.

La Fondazione ha beneficiato delle esenzioni fiscali previste dal D. Lgs. 04.12.1997 n. 460.

CRITERI DI REDAZIONE

Il seguente bilancio è conforme al dettato degli articoli 2423 e seguenti del Codice Civile, come risulta dalla presente relazione di missione, redatta ai sensi dell'articolo 2427 del Codice Civile, che costituisce, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2423, parte integrante del bilancio di esercizio.

L'inventario dei beni mobili ed immobili viene aggiornato annualmente.

In particolare e conformemente al disposto dall'art. 2423 bis del Codice Civile vengono osservati i seguenti principi:

- valutazione delle singole voci secondo prudenza e in previsione di una normale continuità dell'attività;
- determinazione dei proventi e dei costi nel rispetto della competenza temporale e indipendentemente dalla loro manifestazione finanziaria;
- comprensione di tutti i rischi e delle perdite di competenza, anche se divenuti noti dopo la conclusione dell'esercizio;
- considerazione distinta, ai fini della relativa valutazione degli elementi eterogenei

inclusi nelle varie voci del bilancio.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE VOCI DELLO STATO PATRIMONIALE

(Rif. art. 2427, primo comma, n. 1 c.c.)

I criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31.12.2024 non si discostano dai medesimi utilizzati per la formazione del bilancio del precedente esercizio, in particolare nelle valutazioni e nella continuità dei medesimi principi e fatte salve le variazioni derivanti dall'applicazione dei nuovi principi introdotti dal decreto legislativo n. 6/2003 recante la riforma del diritto societario.

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività nonché tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo o del passivo considerato.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi delle singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensazioni tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).

La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci dell'ente nei vari esercizi.

La valutazione, tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo o del passivo considerato che esprime il principio della prevalenza della sostanza sulla forma obbligatoria - laddove non espressamente in contrasto con altre norme specifiche sul bilancio – consente la rappresentazione delle operazioni secondo la realtà economica sottostante gli aspetti formali.

I criteri applicati nella valutazione delle voci di bilancio, esposti di seguito, sono conformi a quanto disposto dall'art. 2426 del Codice Civile e non sono variati rispetto all'esercizio precedente.

A seguito dell'avvenuta accettazione dell'eredità (con beneficio di inventario, redatto in data 07.12.2023) del sig. De Gregori Giorgio, e soprattutto all'avvenuta individuazione dei valori dei beni ereditati, come indicati nella denuncia di successione predisposta a fine 2024 e presentata in data 13.01.2025 si è provveduto alla loro classificazione

nell'attivo patrimoniale, in base alla natura degli stessi. Sono state altresì indicate le passività ereditate al passivo patrimoniale e si è appostato il saldo attivo così costituito (attività detratte le passività) in un apposito fondo di riserva del patrimonio netto che verrà smobilizzato in occasione del realizzo dei beni e del pagamento delle passività.

4. Movimenti delle immobilizzazioni, si specifica quanto segue per ciascuna voce:

- il costo;
- eventuali contributi ricevuti;
- le precedenti rivalutazioni, ammortamenti e svalutazioni;
- le acquisizioni, gli spostamenti da una ad altra voce, le alienazioni avvenuti nell'esercizio;
- le rivalutazioni, gli ammortamenti e le svalutazioni effettuati nell'esercizio;
- il totale delle rivalutazioni riguardanti le immobilizzazioni esistenti alla chiusura dell'esercizio.

Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo di acquisto, inclusi tutti gli oneri accessori di diretta imputazione, e sono sistematicamente ammortizzate a quote costanti in tre anni in relazione alla residua possibilità di utilizzazione del bene. Le stesse trovano allocazione nell'attivo patrimoniale evidenziando un saldo di €. 7.083,00.

I movimenti e le variazioni delle immobilizzazioni immateriali sono stati i seguenti:

Software (importi espressi in euro)

Descrizione	Importo
Costo storico	97.831,00
Acquisizione dell'esercizio	6.748,00
Ammortamenti esercizi precedenti	(93.729,00)
Ammortamenti dell'esercizio	(3.767,00)
Saldo finale al 31.12.2023	7.083,00

Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto al netto dei relativi fondi di ammortamento, inclusi tutti i costi e gli oneri accessori di diretta imputazione.

Il costo delle immobilizzazioni la cui utilizzazione è limitata nel tempo è sistematicamente ammortizzato in ogni esercizio in relazione alla residua possibilità di utilizzazione. I terreni sono beni la cui utilità non si esaurisce nel tempo e pertanto non sono soggetti ad ammortamento.

Si evidenzia che tra le immobilizzazioni materiali risulta l'immobile sede del Centro di Servizi per persone anziane non autosufficienti di questo Ente iscritto per €. 6.788.170,00 quale valore netto contabile, gravato da un vincolo perpetuo di destinazione d'uso conseguente l'erogazione dei fondi di cui all'art. 20 della L. n. 67/88 per l'importo di €. 2.582.284,00.

Vengono applicate le seguenti aliquote previste dalla normativa fiscale:

Fabbricati: 3%

Impianti e macchinari: 12,5%

Attrezzature generiche: 12,5%

Attrezzature specifiche: 12,5%

Altri beni:

- mobili e arredi: 10%
- macchine ordinarie d'ufficio: 12%
- macchine ufficio elettroniche: 20%
- autovetture: 25%
- autoveicoli da trasporto: 20%
- impianto fotovoltaico: 9%
- piccole attrezzature: 100%

Le immobilizzazioni materiali sono indicate nell'attivo patrimoniale per un importo pari a €. 7.536.347,00.

I movimenti e le variazioni delle immobilizzazioni materiali sono stati i seguenti:

Terreni RSA e da utilizzo (importi espressi in euro)

Descrizione	Importo
Costo storico	167.848,00
Acquisizione dell'esercizio	/
Saldo finale	167.848,00

Fabbricato da reddito (importi espressi in euro)

Descrizione	Importo
Costo storico	90.230,00

Descrizione	Importo
Acquisizione dell'esercizio	/
Saldo finale	90.230,00

Fabbricato nuova RSA (*importi espressi in euro*)

Descrizione	Importo
Costo storico	14.867.361,00
Acquisizioni dell'esercizio	10.489,00
Ammortamenti precedenti	(7.643.391,00)
Ammortamenti dell'esercizio	(446.289,00)
Saldo finale	6.788.170,00

Impianti e macchinari (*importi espressi in euro*)

Descrizione	Importo
Costo storico	358.116,00
Acquisizioni dell'esercizio	/
Dismissioni	/
Ammortamenti precedenti	(310.117,00)
Ammortamenti dell'esercizio	(17.316,00)
Saldo finale	30.683,00

Attrezzature industriali e commerciali (*importi espressi in euro*)

Descrizione	Importo
Costo storico	500.109,00
Acquisizioni dell'esercizio	31.853,00
Dismissione	(10.838,00)
Ammortamenti precedenti	(305.531,00)
Storno fondi ammortamento per dismissioni	10.490,00
Ammortamenti dell'esercizio	(43.546,00)
Saldo finale	182.537,00

Altri beni materiali (importi espressi in euro)

Descrizione	Importo
Costo storico	1.134.899,00
Acquisizioni dell'esercizio	31.559,00
Dismissione	(1.383,00)
Ammortamenti precedenti	(1.011.314,00)
Storno fondi ammortamento per dismissioni	677,00
Ammortamenti dell'esercizio	(31.563,00)
Saldo finale	122.875,00

Beni non soggetti ad ammortamento**Beni eredità De Gregori (importi espressi in euro)**

Descrizione	Importo
Altri beni (azienda individuale) De Gregori	1.018,00
Autovettura eredità De Gregori	4.900,00
Beni mobili ereditati De Gregori	1.850,00
Fabbricati ereditati De Gregori	117.913,00
Terreni ereditati De Gregori	28.322,00
Saldo finale	154.003,00

Immobilizzazioni finanziarie

Le immobilizzazioni finanziarie (partecipazioni) sono iscritte al minore tra il costo di acquisto comprensivo degli oneri accessori e il valore corrente alla data del 31.12.2024. Sono azioni della Banca Popolare Etica – via N. Tommaseo n. 7 – 35131 Padova per €. 35.595,00 (n° 678,00 quote x €. 52,50 valore non superiore a quello di mercato per titolo). Il valore corrente a tale data è di €. 42.714,00

I titoli immobilizzati e la gestione patrimoniale, iscritti tra le immobilizzazioni finanziarie, sono valutati al costo di acquisto o sottoscrizione mentre il valore corrente al 31.12.2024 risulta essere il seguente:

Titoli immobilizzati	Valore iscrizione a bilancio	Valore corrente
BANCA ETICA	€. 1.378.560,00	€. 1.466.473,00
BANCA INTESA SPA	€. 1.453.790,00	€. 1.412.403,00
SAN GIORGIO E VALLE AGNO	€. 2.449.228,00	€. 2.498.213,00
Titoli Unicredit eredità De Gregori	€. 121.949,00	€. 121.949,00
TOTALE TITOLI IMMOBILIZZATI	€. 5.403.527,00	€. 5.499.038,00

Gli amministratori ritengono l'iscrizione a bilancio al valore di sottoscrizione coerente e adeguata con le prospettive future dell'andamento dei titoli soggetti a naturale fluttuazione.

I titoli per i quali al 31.12.2024 il valore corrente è inferiore al costo di acquisto non sono stati svalutati perché non hanno subito alcuna perdita durevole di valore.

5. Composizione delle voci: “costi di impianto e di ampliamento” e “costi di sviluppo”, nonché le ragioni della iscrizione ed i rispettivi criteri di ammortamento.

Le voci sopraindicate non sono presenti nel bilancio in quanto costi e oneri non sostenuti.

6. Ammontare dei crediti e dei debiti distinti per ciascuna voce di durata residua superiore a 5 anni, e dei debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali, con specifica indicazione della natura delle garanzie

Crediti (importi espressi in euro)

Descrizione	oltre 5 anni	Saldo al 31.12.2024	Saldo al 31.12.2023
Crediti v/altri		335.031,00	53.210,00
Crediti verso fornitori c/anticipi		66.345,00	9.858,00
Crediti verso Inail		283,00	9,00
Crediti v/Erario (x Ires e imposta TFR)		248,00	/
Crediti x iva		/	448,00

Descrizione	oltre 5 anni	Saldo al 31.12.2024	Saldo al 31.12.2023
Note di credito da ricevere		1.743,00	/
Crediti verso dipendenti		19.750,00	31.090,00
Crediti x note da emettere		314.974,00	244.794,00
Crediti v/clienti		305.421,00	74.439,00
Crediti v/Tessitura De Gregori Snc		247.192,00	
Crediti v/Maglificio De Gregori Snc		272.248,00	
<u>Totale</u>		<u>1.563.235,00</u>	<u>413.848,00</u>

Debiti

Al 31.12.2024 non sussistono debiti di durata residua superiore a 5 anni e neppure debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali.

7. Composizione delle voci «ratei e risconti attivi» e «ratei e risconti passivi» dello Stato Patrimoniale.

Ratei e risconti attivi

Misurano proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale, essi prescindono dalla data di pagamento o riscossione dei relativi proventi e oneri, comuni a due o più esercizi e ripartibili in ragione del tempo. Anche per tali poste, i criteri adottati nella valutazione sono riportati nella prima parte della presente nota integrativa.

Non sussistono, al 31.12.2024, ratei e risconti aventi durata superiore a cinque anni.

I risconti attivi figurano in bilancio per un importo pari a €. 745,00 e sono così composti (articolo 2427, primo comma, n. 7 c.c.):

Composizione dei risconti attivi (importi espressi in euro)

Descrizione	Saldo al 31.12.2024	Saldo al 31.12.2023
Risconti attivi su canoni assistenza software e internet	582,00	580,00
Risconti attivi su manut. ord. impianti, macchinari, attrezzature generiche		/
Noleggi	163,00	168,00
Costi per gestione eredità		21.649,00

Totale risconti attivi	745,00	22.397,00
------------------------	--------	-----------

Ratei e risconti passivi

Rappresentano le partite di collegamento dell'esercizio conteggiate col criterio della competenza temporale.

Non sussistono, al 31.12.2024, ratei aventi durata superiore a cinque anni.

contributi c/impianti nuova RSA rispetto al 2023 non ci sono stati ulteriori contributi.

contributi c/attrezzature sanitarie comprende un contributo erogato dalla Fondazione Cariverona per l'acquisto di n. 22 sollevatori con binario a soffitto per la movimentazione degli ospiti di €. 50.000,00 di cui €. 47.500,00 incassati in data 14.11.2019 e i restanti €. 2.500,00 incassati il 16.04.2020.

Le voci "contributi c/impianti" e "contributi c/attrezzature sanitarie" vengono ridotte annualmente di un importo corrispondente alla % di ammortamento dei beni cui sono riferite, rispettivamente del 3% per gli impianti e del 12,50% per le attrezzature sanitarie calcolati sul valore iniziale.

Sussistono in bilancio risconti passivi con durata superiore ai 5 anni il cui valore viene indicato nella tabella sotto riportata.

La composizione della voce è così dettagliata (articolo 2427, primo comma, n. 7 c.c.):

Composizione dei ratei e risconti (importi espressi in euro)

Descrizione	entro i 12 mesi	oltre i 5 anni	al 31.12.2024	al 31.12.2023
Risconti passivi su contributi c/attrezzature sanitarie	6.250,00	/	17.928,00	24.178,00
Risconti passivi su contributi c/impianti nuova Rsa	155.828,00	1.551.020,00	2.330.160,00	2.485.988,00
Totale ratei e risconti passivi	162.078,00	1.551.020,00	2.348.088,00	2.510.166,00

8. Indicazione analitica delle movimentazioni delle voci di Patrimonio netto, con specificazione, in appositi prospetti, della loro origine, possibilità di utilizzazione, e indicazione della natura e della durata dei vincoli eventualmente posti, nonché della loro avvenuta utilizzazione nei precedenti esercizi.

Patrimonio netto (rif. Art. 2427, primo comma, nn. 4, 7 e 7 bis C.c)

Il patrimonio netto esistente alla chiusura dell'esercizio è pari a €.11.540.608,00.

Nel prospetto riportato di seguito viene evidenziata la descrizione delle singole poste che compongono il Patrimonio Netto.

Descrizione	Saldo al 31.12.2024
I – Fondo di dotazione iniziale dell'ente	4.845.615,00
II – Patrimonio vincolato al 31.12.2023	
1) riserve statutarie	/
2) fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali	/
3) fondi vincolati destinati da terzi	/
III – Patrimonio libero	6.694.993,00
1) riserve di utili o avanzi di gestione	5.342.512,00
2) altre riserve di cui per rivalutazione	244.183,00
3) riserva eredità De Gregori	775.544,00
IV Avanzo di gestione	332.754,00
Totale	11.540.608,00

Il Patrimonio netto nel corso dell'esercizio si è incrementato di € 775.544,00 in seguito all'accettazione con beneficio di inventario dell'eredità De Gregori, che ha comportato l'acquisizione dell'attivo e del passivo ereditari di cui alla dichiarazione di successione formalizzata nel 2024 e depositata presso Agenzia delle Entrate nel gennaio 2025.

Il 30.04.2013 è stato sottoscritto un atto di vincolo perpetuo di destinazione d'uso ai sensi dell'art. 28 comma 13 della legge n. 488 del 23.12.1999 sull'immobile di proprietà dell'Ente.

Tale vincolo ha la seguente destinazione d'uso "Centro di Servizi per Persone Anziane Non Autosufficienti" e fino alla concorrenza dell'importo finanziato pari ad €. 2.582.284,50 pari al finanziamento concesso e liquidato dalla Regione Veneto di cui al D.G.R.V. n. 4211 del 22.12.2000.

Tale vincolo potrà essere annullato o modificato solo con il benestare della Regione Veneto.

9. Indicazione degli impegni di spesa o di reinvestimento di fondi o contributi ricevuti con finalità specifiche.

Non sussistono impegni di spesa o di reinvestimento di fondi o contributi ricevuti con finalità specifiche.

10. Descrizione dei debiti per erogazioni liberali condizionate.

Non sussistono debiti per erogazioni liberali condizionate.

11. Analisi delle principali componenti del rendiconto gestionale, organizzate per categoria, con indicazione dei singoli elementi di ricavo o di costo di entità o incidenza eccezionali.

Non si registrano ricavi o costi di entità o incidenza eccezionali.

12. Descrizione della natura delle erogazioni liberali ricevute

Sono stati introitati:

€. 7.750,00 offerte da privati

€. 2.482,50 offerte da ospiti

€. 293.132,80 proventi eredità De Gregori Giorgio

13. Numero medio dei dipendenti, ripartito per categoria, nonché il numero dei volontari iscritti nel registro dei volontari che svolgono la loro attività in modo non occasionale.

Dotazione organica risultante al 31.12.2024 (n. 138 dipendenti)
(Organico al 31.12.2023 n. 137 dipendenti)

Direttore	1 unità per 38 ore settimanali
-----------	--------------------------------

Responsabile contabile	1 unità per 36 ore settimanali
------------------------	--------------------------------

Responsabile ufficio rette	1 unità per 30 ore settimanali
----------------------------	--------------------------------

Responsabile ufficio personale	1 unità per 38 ore settimanali
--------------------------------	--------------------------------

Impiegato amministrativo	2 unità per 62 ore settimanali
Assistenti Sociali	2 unità per 68 ore settimanali
Psicologa	1 unità per 38 ore settimanali
Coordinatori	3 unità per 108 ore settimanali
Educatore professionale	3 unità per 76 ore settimanali
Fisioterapisti	3 unità per 78 ore settimanali
Logopedista	1 unità per 24 ore settimanali
Infermieri	13 unità per 419 ore settimanali
Operatori socio sanitari	74 unità per 2304 ore settimanali
Operatori senza titolo (mansioni promiscue)	3 unità a 98 ore settimanali
Operatori senza titolo (frequenza corso OSS)	3 unità a 72 ore settimanali
Manutentori	2 unità a 72 ore settimanali
Addetti pulizie	12 unità a 365 ore settimanali
Addetto lavanderia/guardaroba	2 unità a 72 ore settimanali
Addetto alla cucina	3 unità a 69 ore settimanali
Addetto ai servizi generali	1 unità a 36 ore settimanali
Referente ai servizi generali	1 unità a 38 ore settimanali
Responsabili di nucleo	5 unità a 186 ore settimanali

Medici (convenzionati)

3 unità

Volontari

L'ente si è avvalso nel corso dell'anno di n. 65 volontari che hanno prestato 7401 ore di servizio. I volontari sono regolarmente iscritti alla Associazione di Volontariato "Solare" Onlus, avente sede in questa struttura. L'inserimento dei volontari è regolamentato da apposita convenzione secondo le modalità specificate nel progetto allegato a codesta convenzione.

14. Importo dei compensi spettanti all'organo esecutivo, all'organo di controllo, nonché al soggetto incaricato della revisione legale. Gli importi possono essere indicati complessivamente con riferimento alle singole categorie sopra indicate.

Compensi agli organi sociali

Come richiesto dai punti 16 e 16-bis dell'articolo 2427 del Codice Civile, di seguito vengono indicati i compensi spettanti ai soggetti che hanno ricoperto cariche sociali nel 2024:

Compensi agli organi societari (importi espressi in euro)

Soggetti	Al 31.12.2024	Al 31.12.2023
Organo esecutivo	36.254,00	35.486,00
Organo di controllo	8.120,00	7.803,00
Totale	44.374,00	43.289,00

15. Prospetto identificativo degli elementi patrimoniali e finanziari e delle componenti economiche inerenti i patrimoni destinati ad uno specifico affare di cui all'art. 10 del D. Lgs. 117/2017.

L'Ente non ha costituito uno o più patrimoni destinati ad un specifico affare ai sensi e per gli effetti degli articoli 2447-bis e seguenti del codice civile.

16. Operazioni realizzate con parti correlate, precisando l'importo, la natura del rapporto e ogni altra informazione necessaria per la comprensione del bilancio relativa a tali operazioni, qualora le stesse non siano state concluse a normali condizioni di mercato. Le informazioni relative alle singole operazioni possono essere aggregate secondo la loro natura, salvo quando la loro separata

evidenziazione sia necessaria per comprendere gli effetti delle operazioni medesime sulla situazione patrimoniale e finanziaria e sul risultato economico dell'ente.

L'Ente non ha realizzato operazioni con parti correlate.

17. Proposta di destinazione dell'avanzo, con indicazione degli eventuali vincoli attribuiti all'utilizzo parziale o integrale dello stesso, o di copertura del disavanzo.

Il Consiglio di amministrazione propone di destinare al fondo di dotazione il risultato gestionale dell'esercizio pari a €. 332.754,00.

18. Illustrazione della situazione dell'ente e dell'andamento della gestione. L'analisi è coerente con l'entità e la complessità dell'attività svolta e contiene nella misura necessaria alla comprensione della situazione dell'ente e dell'andamento e del risultato della sua gestione, indicatori finanziari e non finanziari, nonché una descrizione dei principali rischi e incertezze.

In particolare, si evidenziano i seguenti costi sociali relativi al 2024, la cui analisi e confronto con il precedente anno permettono di ben programmare tutte le attività del nuovo esercizio:

a)	Spese totali al netto degli ammortamenti € 6.028.998,39 Totale giorni incassati di degenza: 47487	=	€ 126,96	Costo medio per giornata di degenza; + 7,08% rispetto all'anno 2023 (€ 118,56 su 47359 gg)
b)	Spese totali al netto degli ammortamenti € 6.028.998,39 Numero ospiti medi giornalieri: 129,75	=	€ 46.466,26	Costo medio per utente: +7,37% rispetto all'anno 2023 (€ 43.275,36)
c)	Entrate totali / Spese totali € 6.904.232,98 / 6.571.478,82	x 100	105,06%	Grado di copertura delle spese rispetto alle entrate (103,45 % nel 2023)
d)	Entrate da rette / Spese totali € 6.060.568,84/6.571.478,82	x 100	92,22 %	Grado di copertura delle spese rispetto alle entrate da rette (94,62% nel 2023)

- Si rappresenta che il costo delle utenze è aumentato di € 44.589,55 rispetto al

2023 pari al 15,716 % come di seguito specificato:

	ANNO 2024	ANNO 2023
Energia elettrica	€ 209.048,29	€ 179.318,97
Combustibile	€ 119.249,64	€ 104.389,41
Totale	€ 328.297,93	€ 283.708,38

Nel 2024 i costi delle utenze sono aumentati in quanto l'impianto di cogenerazione da giugno 2024 non è in funzione per problemi tecnici. Il contratto per detto servizio è stato stipulato in data 17/05/2016 con la ditta Acel Service Srl di Lecco ora denominata Acinque Innovazione Srl di Monza e scadrà il 16/05/2026. Questo ha comportato un maggior acquisto di energia e gas presso Acinque Energia Srl di Lecco.

Le spese del personale sono aumentate di €. 119.292,00. L'incremento è dovuto al rinnovo CCNL e applicazione disposizioni addendum Contratto Collettivo Regionale Lavoro UNEBA Veneto.

	ANNO 2024	ANNO 2023
Servizio infermieristico	€ 167.610,76	€ 263.994,83
Servizio ass.za geriatrica	/	/
Addetto alla cucinetta	/	€ 42.630,23
O.S.S. centro diurno	/	€ 25.494,31
Costi del personale	€ 3.703.878,94	€ 3.420.078,33
	€ 3.871.489,70	€ 3.752.197,70

19. Evoluzione prevedibile della gestione e le previsioni di mantenimento degli equilibri economici e finanziari.

Centro Servizi: per il 2025 si prevede la copertura di tutti i 130 posti letti (salvo i giorni non coperti per espletare le pratiche di ammissione di nuovi ospiti). Le rette sono aumentate di € 2,00 al giorno (€ 67,00) e di € 4,90 (€ 99,90) per i non convenzionati.

Le stesse sono state approvate nel CdA del 12/12/2024.

Centro Diurno: per il 2025 le rette rimangono invariate e saranno accolti anziani con impegnativa di semi-residenzialità per un massimo di 20 utenti. La quota sanitaria a disposizione dell'ospite è di € 27,99 per la giornata intera e € 14,00 per la mezza giornata. La retta a carico dell'utente è di € 45,00 per la giornata intera e di € 23,00 per la mezza giornata. Nel caso di ricovero diurno privato la retta giornaliera è di € 60,00 oppure € 30,00 per mezza giornata. Le stesse sono state approvate nel CdA del 27/07/2023.

A seguito dei notevoli costi sostenuti per i combustibili negli ultimi due esercizi (principalmente nel 2022), l'Amministrazione ha approvato nel corso del Consiglio di Amministrazione del 10 maggio 2024 il progetto della ditta Salome srl per l'installazione di un impianto fotovoltaico da 200.000 Kilowatt sul tetto della Struttura. I lavori inizieranno nella prima parte dell'anno 2025 e saranno conclusi entro lo stesso anno.

Riguardo il personale, si cercherà di garantire tutti i servizi erogati con l'organico attuale senza ulteriori aumenti di lavoratori.

Inoltre, seppur in un contesto attuale con una forte carenza di operatori ed infermieri, sarà limitato al massimo l'utilizzo di appalti esterni e liberi professionisti per non aumentare i costi.

20. Indicazioni delle modalità di perseguimento delle finalità statutarie, con specifico riferimento alle attività di interesse generale.

Le finalità statutarie con specifico riferimento alle attività di interesse generale, sono state perseguite con le stesse modalità del 2024.

21. Informazioni e riferimenti in ordine al contributo che le attività diverse forniscono al perseguimento della missione dell'ente e l'indicazione del carattere secondario e strumentale delle stesse.

I proventi derivanti dalle attività diverse e/o connesse a quelle istituzionali (servizio pasti a terzi, prestazioni ematochimiche, servizio di fisioterapia, servizio di logopedia, concessione spazio pubblicitario, servizio di assistenza domiciliare, proventi per royalties) pari ad € 98.495,00 hanno rappresentato circa il 1,4266% del totale dei profitti (nel 2023 1,26%).

Tali proventi, pari ad € 98.495,00, che presentano un carattere secondario e

strumentale (nel rispetto di quanto previsto dal punto 6 dell'art. 10 del D. Lgs. 460/1997 e secondo quanto specificato al punto 4 dell'art. 3 dello statuto) sono stati impiegati per il perseguimento della missione dell'Ente.

22. Prospetto illustrativo dei costi e dei proventi figurativi, se riportati in calce al Rendiconto gestionale, da cui si evincano:

- i costi figurativi relativi all'impiego di volontari iscritti nel registro di cui all'art. 17 co. 1 del D. Lgs 117/2017;
- le erogazioni gratuite di denaro e le cessioni o erogazioni gratuite di beni o servizi, per il loro valore normale;
- la differenza tra il valore normale dei beni o servizi acquistati ai fini dello svolgimento dell'attività statutaria e il loro costo effettivo di acquisto.

Nello specifico:

- costi figurativi relativi all'impiego di volontari iscritti nel registro di cui all'art. 17 co. 1 del D. Lgs 117/2017:

Livello 3° super	=	156 h x €.	15,00	= €.	2.340,00
Livello 5°	=	6.995 h x €.	12,72	= €.	88.976,40
Livello 6°	=	250 h x €.	12,06	= €.	3.015,00
- erogazioni gratuite di denaro e cessioni o erogazioni gratuite di beni o servizi, per il loro valore normale;
- differenza tra il valore normale dei beni o servizi acquistati ai fini dello svolgimento dell'attività statutaria e il loro costo effettivo di acquisto: nessun rilievo.

23. Differenza retributiva tra lavoratori dipendenti, per finalità di verifica del rispetto del rapporto uno a otto, di cui all'art. 16 del D.Lgs 117/2017, da calcolarsi sulla base della retribuzione annua lorda, ove tale informativa non sia già stata resa o debba essere inserita nel bilancio sociale dell'ente.

L'ente utilizza, per l'inquadramento dei propri lavoratori dipendenti, il contratto collettivo UNEBA. La seguente tabella indica le informazioni previste dall'articolo 16 del D. Lgs. n. 117/2017 in materia di lavoro negli enti del Terzo Settore e dà atto del rispetto del relativo rapporto massimo ivi indicato.

	€	Nota
Retribuzione annua lorda minima € 1.153,32 x 14 mesi =	16.146,48	A
Retribuzione annua lorda massima € 5.700,00 x 14 mesi =	79.800,00	B
Rapporto tra retribuzione minima e massima	4,94 (*)	B:A

() la differenza retributiva tra lavoratori dipendenti non può essere superiore al rapporto uno a otto da calcolarsi sulla base della retribuzione annua lorda.*

24. Descrizione dell'attività di raccolta fondi rendicontata nella sezione C del rendiconto gestionale, nonché il rendiconto specifico previsto dall'art. 87 co. 6, dal quale devono risultare, anche a mezzo di una relazione illustrativa, in modo chiaro e trasparente, le entrate e le spese relative a ciascuna delle celebrazioni, ricorrenze o campagne di sensibilizzazione effettuate occasionalmente di cui all'art. 79 co. 4 lett. A) del D. Lgs. 117/2017.

L'ente non ha svolto nel 2024 attività di raccolta fondi.

Isola Vicentina, lì

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

Dott.ssa Maria Rosaria Migliorin